



OHJEET

Välttämättömiin hautausmenoihin (arkku ja/tai uurna, vaatetus, kuljetus, hautaus ja/tai krematoriomaksu) voidaan myöntää täydentävää toimeentulotukea, kun kuolinpesän varat eivät riitä niihin. Mahdollinen toimeentulotuki hautausmenoihin myönnetään Ekhvan ja hautaustoimiston sopimushintojen mukaisesti maksusitoumuksena. Sopimusliikkeen voi tarkistaa sosiaalityön neuvonnasta ennen hautausjärjestelyjä p. 05 352 2370 ma–pe kello 9–15.

Muut menot (esim. muistotilaisuus, kappelin vuokra tai muistokiven kulut) eivät ole välttämättömiä toimeentulotuksessa huomioitavia hautausmenoja. Perunkirjoituskuluna huomioidaan välttämättömät virka- yms. todistusmaksut. Perunkirjoituspalkkiota ei huomioida menona.

Kuolinpesän varat on ensisijaisesti käytettävä välttämättömien hautauskustannusten maksamiseen. Vainajan kuolinpäivänä tilillä olleet varat ja käytettävissä olevat säästöt huomioidaan hakemusta käsiteltäessä. Vainajalta jääneitä maksamattomia laskuja ei huomioida menoina, vaan ne jäävät kuolinpesälle velaksi.

Liitä hakemukseen:

- vainajan pankkitilien kuolinpäivän saldotiedot tai tiliotteet
- tositteet vainajan muusta varallisuudesta (esim. verotustodistus)

Perunkirjoitustilaisuudessa myönteinen toimeentulotukipäätös tulee esittää velkana. Myönnetty toimeentulotuki peritään toimeentulotukilain 20 § perusteella kuolinpesän varoista. Kuolinpesän hoitaja on velvollinen toimittamaan jäljennöksen perunkirjasta sosiaalityöhön. Mikäli kuolinpesä todetaan varattomaksi, takaisinperinnästä luovutaan.

Vainajan henkilötiedot

Sukunimi	Etunimet	Henkilötunnus
Osoite ja postinumero		Kuolinpäivä
Vainajan pankkitilin numero (IBAN)		

Lesken henkilötiedot

Sukunimi	Etunimet	Henkilötunnus
Osoite ja postinumero (jos eri kuin vainajan)		Puhelinnumero

Hautausavustuksen hakijan henkilötiedot

Sukunimi	Etunimet	Puhelinnumero
Osoite ja postinumero		
Suhde vainajaan <input type="checkbox"/> aviopuoliso <input type="checkbox"/> avopuoliso <input type="checkbox"/> muu omainen, kuka? _____ <input type="checkbox"/> muu, kuka? _____		
Hautausavustuksen hakija toimii myös pesänhoitajana <input type="checkbox"/> kyllä <input type="checkbox"/> ei		
Jos ei, pesänhoitajan nimi, osoite, puhelinnumero		

Kuolinpesän varallisuus (myös lesken)

Tilin saldo kuolinpäivänä		
tilinumero _____	_____ €	omistaja _____
tilinumero _____	_____ €	omistaja _____
tilinumero _____	_____ €	omistaja _____
tilinumero _____	_____ €	omistaja _____
Kuolinpäivän jälkeen vainajalle maksussa olevat tulot ja niiden maksupäivä (esim. palkka, eläkkeet, työttömyys-turva)		

Tiedot hautauksesta

Seurakunta	
<input type="checkbox"/> arkkuhautaus <input type="checkbox"/> tuhkaus <input type="checkbox"/> vanha hautapaikka <input type="checkbox"/> uusi hautapaikka	
Hautaan siunaamisen ajankohta	Perunkirjoituksen ajankohta, mikäli tiedossa

Lisätietoja:

Tämä hakemus ja täydentävästä toimeentulotuesta annettava päätös ovat salassa pidettävä viranomaisen asiakirjoja, laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24.1 § 25 kohta, sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (703/2023) 4 §
<input type="checkbox"/> Suostun, että maksusitoumus lähetetään hautaustoimistolle ja seurakunnalle

Vakuutan, että antamani tiedot ovat totuudenmukaiset ja sitoudun ilmoittamaan päätöksen voimassaoloaikana tiedoissa tapahtuneet muutokset. Virheellisten tietojen perusteella myönnetty toimeentulotuki voidaan periä takaisin ja se voi aiheuttaa myös oikeudellisia toimenpiteitä. (Laki toimeentulotuesta 17§, 20§).	
Paikka _____ Päiväys _____ . _____ .20 _____	Allekirjoitus

Palautusosoite:

Imatra, Rautjärvi, Ruokolahti ja Parikkala: Etelä-Karjalan hyvinvointialue, Iso apu -palvelukeskus, Esterinkatu 10, 55100 Imatra.

Lappeenranta, Lemi, Luumäki, Savitaipale ja Taipalsaari: Etelä-Karjalan hyvinvointialue, Aikuissosiaalityö, Aikuisten keskus, Valtakatu 51, 53100 Lappeenranta.